

NOTĂ DE INFORMARE

privind prelucrarea datelor cu caracter personal efectuată de către Primărie

Primăria Comunei 23 August, cu sediul în 23 August, jud. Constanța, Adresa: str. George Călinescu, Nr. 50, Cod Postal 907005, Telefon: 0241733018, Email: primar@primaria23august.ro, pagină web: <https://primaria23august.ro>, pagină de socializare <https://www.facebook.com/Comuna23August/> vă informează prin prezenta despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale și drepturile pe care le aveți în conformitate cu Legea 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Scopurile și baza legală a prelucrărilor

În conformitate cu legislația națională și europeană în vigoare, Primăria are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele personale care îi sunt furnizate.

1. Prelucrăm datele personalului angajat / delegat din partea Societăților comerciale către care am externalizat unele servicii pentru următoarele scopuri:

- Desfășurarea operațiunilor de recrutare de personal;
- Întocmirea Contractelor Individuale de Muncă;
- Completarea REVISAL;
- Completarea Fișei postului
- Gestiune economico-financiară și administrativă;
- Întocmirea și transmiterea statelor de plată;
- Plata salariilor / facturilor sau altor sume
- Respectarea oricărei cerințe legale de reglementare în domeniul sănătății și securității muncii;
- Comunicarea angajat – angajator, delegat – beneficiar (Primăria);
- Pentru oferirea de informații la cererea autorităților.

2. Prelucrăm datele cetățenilor în scopul furnizării serviciilor administrative, de sănătate și siguranță în localitate, prin intermediul serviciilor/birourilor/compartimentelor, ținând cont de prevederile actelor normative aplicabile, respectiv:

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">○ Registratură○ Acordare audiențe○ Soluționare petiții/sesizări○ Gestiune economico-financiară și administrativă○ Stare civilă○ Evidența populației○ Prevenirea și combaterea infraționalității stradale○ Protecția și securitatea persoanelor și bunurilor○ Protecție și asistență socială○ Autoritate tutelară | <ul style="list-style-type: none">○ Servicii juridice○ Evidență electorală○ Achiziții publice○ Vânzare-cumpărare;○ Impozite și taxe;○ Ajutorare comunitară;○ Asociații de proprietari○ Comunicare operativă și eficientă dintre Primărie și cetățean;○ Asigurare de servicii de documentare la bibliotecă; |
|---|--|

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ○ Cadastru ○ Urbanism ○ Spațiu locativ <ul style="list-style-type: none"> ○ Constatarea și sancționarea contravențiilor ○ Servicii publice | <ul style="list-style-type: none"> ○ Îndeplinirea tuturor obligațiilor legale ale Primăriei, referitor la furnizorii de servicii educaționale. ○ Pentru statistică ○ Pentru a ne apăra în cazul unui litigiu; ○ Pentru oferirea de informații la cererea autorităților. |
|---|---|

3. Conform Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor desfășurăm monitorizarea/securitatea persoanelor, spațiilor, bunurilor utilizate de Primărie. În acest context Primăria poate supraveghea video unele părți ale incintelor în care își desfășoară activitatea, poate asigura supravegherea video străzilor din localitate, pentru asigurarea pazei și protecției persoanelor, bunurilor și valorilor, a imobilelor și a împrejurimilor acestora;

4. Pentru a face demersurile necesare în vederea încheierii unui contract, a unei colaborări sau a achiziționării de servicii/produse pe care le oferim/solicităm;

5. Pentru a răspunde la întrebări și solicitări;

6. Pentru a ne apăra împotriva atacurilor cibernetice;

7. Pentru a oferi și îmbunătăți serviciile pe care le oferim;

8. Pentru a oferi și îmbunătăți web-site-ul;

9. Scopuri statistice;

10. Scopuri arhivistice;

11. Organizare/derulare evenimente;

12. Accesul la informații de interes public;

13. Înregistrarea și soluționarea notificărilor de încălcare a securității datelor cu caracter personal.

Temeiul legal al prelucrării datelor

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor legale care îi revin operatorului (Primăria), conform articolului 6 din GDPR.

În măsura în care sunt necesare categorii speciale de date cu caracter personal, Primăria va prelucra datele dumneavoastră în conformitate cu prevederile art. 9 din GDPR.

Legislația care guvernează, în principal, activitățile ce implică prelucrarea datelor cu caracter personal, derulate de serviciile / birourile / compartimentele din cadrul Primăriei sunt următoarele:

- Constituția României;
- Declarația Universală a Drepturilor Omului;
- Carta Drepturilor Fundamentale a Uniunii Europene;
- Declarația Drepturilor Copilului, proclamată prin Rezoluția 1386 (XIV) a Adunării Generale din 20 noiembrie 1959;
- Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;
- Legea nr. 190/2018, privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
 - Regulamentul 2016/679/UE, al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;
 - Legea nr. 682 din 28 noiembrie 2001 privind ratificarea Convenției pentru protejarea persoanelor față de prelucrarea automatizată a datelor cu caracter personal, adoptată la Strasbourg la 28 ianuarie 1981;
 - Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice;
 - Legea 102/2005, modificată și completată, privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal;

- Legea 504/2002, a audiovizualului, cu completările și modificările ulterioare;
- Decizia Consiliului Național al Audiovizualului nr. 220/2011, privind Codul de reglementare a conținutului audiovizual, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea 8/1996, privind dreptul de autor și drepturile conexe;
- Ordonanța Guvernului 39/2005 privind cinematografia cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța guvernului nr. 27/2002, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- Decizia nr. 128/2018 privind aprobarea formularului tipizat al notificării de încălcare a securității datelor cu caracter personal în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;
- Directiva 2010/13/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 10 martie 2010 privind coordonarea anumitor dispoziții stabilite prin acte cu putere de lege sau acte administrative în cadrul statelor membre cu privire la furnizarea de servicii mass-media audiovizuale (Directiva serviciilor mass-media audiovizuale);
- Directiva 2016/680/CE, privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, depistării, investigării sau urmării penale a infracțiunilor sau al executării pedepselor și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Deciziei-cadru 2008/977/JAI a Consiliului;
- Decizia nr. 133 din 3 iulie 2018 privind aprobarea Procedurii de primire și soluționare a plângerilor;
- Decizia nr. 161 din 09 Octombrie 2018 privind aprobarea Procedurii de efectuare a investigațiilor;
- Legea 115/1996, privind declararea și controlul averii demnitarilor, magistraților, funcționarilor publici și a unor persoane cu funcții de conducere;
- Ordonanța 119/1999, privind controlul intern și controlul financiar preventiv;
- Metodologia din 11 ianuarie 2022 de completare și transmitere a informațiilor privind implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/standardelor de conduită a funcționarilor publici, precum și a procedurilor administrativ-disciplinare aplicabile funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor publice;
- Hotărârea Guvernului nr. 931/2021 privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici;
- Normele din 4 iunie 2021 privind modul de constituire, organizare și funcționare a comisiilor de disciplină, precum și componența, atribuțiile, modul de sesizare și procedura disciplinară;
- Legea nr. 161 din 19 aprilie 2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției;
- Legea 78/2000, pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție;
- Metodologia standard evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale din 2 august 2018 de, aprobată de HG 599/2018;
- Legea nr. 176/2010, privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative;
- Procedura de transmitere la distanță a declarațiilor de avere și de interese, precum și condițiile în care aceasta se realizează aprobată prin Ordinul
- Ordinul nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice nr. 96 din 4 ianuarie 2021;
- Ordinul nr. 887 din 11 ianuarie 2022 privind modificarea și completarea anexei la Ordinul vicepreședintelui Agenției Naționale de Integritate nr. 96/2021 pentru aprobarea Procedurii de transmitere la distanță a declarațiilor de avere și de interese, precum și condițiile în care aceasta se realizează;
- Legea 251/2004, privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- Decizia nr. 174 din 18 octombrie 2018 privind lista operațiunilor pentru care este obligatorie realizarea evaluării impactului asupra protecției datelor cu caracter personal;
- Legea 477/2004 privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- Legea 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 161 din 2003 măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice;
- Hotărârea nr. 432 din 23 martie 2004 privind dosarul profesional al funcționarilor publici;

- Hotărârea nr. 1269 din 17 decembrie 2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;
- Hotărârea nr. 1344 din 31 octombrie 2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină;
- Legea nr. 361 din 16 decembrie 2022 privind protecția avertizorilor în interes public;
- Hotărârea nr. 599 din 2 august 2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție și formatul registrului riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate;
- Legea nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele metodologice din 11 aprilie 2012 de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, aprobate de Hotărârea 301/2012;
- Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Normele metodologice din 7 februarie 2002 de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate de Hotărârea Guvernului nr. 123/2002;
- Legea 53/2003 - Codul Muncii;
- Legea 82/1991, actualizată – a contabilității, și actele normative adiacente;
- Legea nr. 155 din 12 iulie 2010 a poliției locale;
- Legea nr. 554/2004, a contenciosului administrativ;
- Legea nr. 16 din 2 aprilie 1996 legea Arhivelor Naționale;
- Legea nr. 135 din 15 mai 2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică;
- Legislația care guvernează raporturile dintre Primărie / Unitate Administrativ Teritorială și persoană fizică, dintre Primărie / Unitate Administrativ Teritorială și persoană juridică;
- Codul fiscal;
- Codul civil.

Tipuri de date cu caracter personal pe care le prelucrăm

„Date cu caracter personal” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”);

O persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

Potrivit legislației, dumneavoastră, în calitate de vizitator al site-ului sau beneficiar al unui serviciu prestat de Primăria, sunteți o „persoană vizată”, adică o persoană fizică identificată sau identificabilă.

Din momentul înregistrării nou-născutului / căsătoriei / dobândirii unui imobil / efectuării unei activități ce implică declararea sau înregistrarea la Primărie, colectăm datele cu caracter personal conform prevederilor legale care reglementează acea activitate.

Politica privind protecția și securitatea datelor personale a Primăriei este de a colecta numai datele personale necesare în scopurile menționate și de a solicita persoanelor vizate să ne comunice numai acele date cu caracter personal strict necesare îndeplinirii acestor scopuri.

Informațiile pe care ni le furnizați voluntar când utilizați formularul de contact de pe web-site, când ne contactați prin telefon sau e-mail sau comunicați cu noi în orice mod, ne dați în mod voluntar informațiile pe care prelucrăm. Aceste informații includ numele, prenumele, adresa locuinței, adresa de e-mail și/sau numărul de telefon.

Oferindu-ne aceste informații, noi le păstrăm în condiții de securitate și confidențialitate în baza noastră de date.

Informații pe care le colectăm automat când accesați și navigați pe web-site-ul Primăriei de pe un calculator/laptop/telefon mobil sau orice alt dispozitiv de comunicare electronic/smart există posibilitatea de a se colecta și stoca informații referitoare la adresa IP, tipul de motor de căutare și/sau locul din care se face accesarea paginii web precum și informații legate de secțiunile pe care le consultați. Politica de confidențialitate se aplică tuturor activităților și informațiilor care sunt legate/conținute de web-site-ul nostru. Putem colecta aceste informații prin folosirea cookie-urilor sau a altor tehnologii similare.

Nu dezvăluim sau transferăm informații către terți decât către instituțiile statului care au acest drept prevăzut de actele normative.

Categoriile de date personale (clasice sau digitale) supuse prelucrărilor la nivelul serviciilor/birourilor/compartimentelor din cadrul Primăriei sunt următoarele:

În calitate de angajator:

- Nume, prenume;
- Data și locul nașterii;
- Situția familială (soțul/soția și rudele până la gradul IV);
- Codul Numeric Personal;
- Sexul;
- Seria și numărul Cărții de identitate;
- Imaginea fotografică;
- Înregistrări foto/video/audio;
- Datele din actele de stare civilă;
- Cetățenia;
- Semnătura;
- Profesia;
- Locurile de muncă anterioare;
- Studii;
- Formare profesională;
- Experiența profesională;
- Aptitudini și competențe profesionale;
- Limbi străine cunoscute;
- Aptitudini și competențe artistice;
- Aptitudini și competențe sociale;
- Aptitudini și competențe tehnice;
- Aptitudini și competențe organizatorice;
- Detalii de contact - număr de telefon personal, adresă de email, adresa de domiciliu/reședință, etc.;
- Permisul de conducere (în cazul șoferilor);
- Date bancare;
- Accidente de muncă;
- Publicații;
- Alte date – în funcție de cerințele postului.

În calitate de Unitate Administrativ Teritorială:

- Numele și prenumele;
- Situția familială (soțul/soția și rudele până la gradul IV);
- Data și locul nașterii;
- Sexul;
- Domiciliul; reședința;
- Codul Numeric Personal – cetățeni români; Numărul de identificare național – cetățenii altor state;
- Orientarea sexuală
- Seria și numărul actului de identitate - Cartea de identitate și/sau Pașaportul - în cazul cetățenilor români; Pașaportul – cetățenii altor state;
- Imaginea fotografică;
- Locul de muncă / locurile de muncă anterioare; accidente de muncă;
- Proprietăți;
- Cetățenia;
- Etnie;
- Religie;
- Handicapuri / dizabilități;
- Experiența profesională;
- Aptitudini și competențe profesionale;
- Limbi străine cunoscute;
- Aptitudini și competențe artistice;
- Aptitudini și competențe sociale;
- Aptitudini și competențe tehnice;
- Aptitudini și competențe organizatorice;
- Detalii de contact - număr de telefon personal, adresă de email, adresa de domiciliu/reședință, etc.;
- Permisul de conducere (în cazul șoferilor);
- Date bancare;
- Accidente de muncă;
- Publicații;

Pentru soluționarea plângerilor / sesizărilor:

- Numele și prenumele;
- Domiciliul, reședința;
- Codul Numeric Personal / Codul Național de Identificare;
- Motivul sesizării / plângerii;
- Semnătura;

Pentru încheiere contracte de furnizare de

bunuri/servicii:

- Numele și prenumele;
- Codul Numeric Personal;
- Locul de muncă;
- Profesia / funcția;

- Detalii de contact - număr de telefon personal, adresă de e-mail;

- Detalii de contact - număr de telefon personal, adresă de e-mail - în situația în care nu sunt puse la dispoziție de persoana juridică reprezentată;
- Semnătura.

Ne rezervăm dreptul de a solicita și alte date, necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor serviciilor/birourilor/compartimentelor din cadrul Primăria, strict în conformitate cu prevederile legale.

Sursa datelor cu caracter personal

Primăria, prin serviciile/birourile/compartimentele prin care-și desfășoară activitatea, colectează date personale direct de la persoana vizată sau de la terți (cum ar fi alte instituții ori entități care se adresează Primăria ori alte persoane vizate) sau din documente publice.

În cazul în care trebuie să prelucrăm date cu caracter personal obținute de la terți, persoane juridice, aceștia din urmă au obligația de a vă furniza informațiile necesare cu privire la utilizarea datelor cu caracter personal transmise.

Categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal

Datele dumneavoastră personale sunt destinate utilizării de către operator (Primărie) și sunt comunicate următorilor destinatari, dacă este cazul:

- a. Persoana vizată - cetățeanul locuitor al comunei sau din altă localitate/angajatul;
- b. Inspectoratul Teritorial de Muncă;
- c. Instituții bancare;
- d. Casa Națională de Asigurări Sociale;
- e. Casa Națională de Pensii Publice;
- f. Autorități publice;
- g. Organismele abilitate să efectueze activități de verificare asupra activității Primăriei;
- h. Instituții către care persoana vizată solicită portarea datelor cu caracter personal;
- i. Servicii de sănătate publică;
- j. Poliție, Parchet, Instanțe;

Dezvăluirea datelor către terți se face conform prevederilor legale pentru categoriile de destinatari precizați anterior.

Perioada de stocare a datelor personale

Durata de prelucrare este limitată în funcție de actele normative care reglementează scopul pentru care au fost colectate datele, de Legea 16/1996, a Arhivelor naționale și de legea 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică.

Restricții privind oferirea serviciilor

Serviciile oferite sunt destinate tuturor persoanelor indiferent de originea rasială sau etnică, opiniile politice, confesiunea religioasă, convingerile filozofice, apartenența la sindicate, date biometrice pentru identificarea unică a unei persoane fizice, de date privind sănătatea sau de date privind viața sexuală sau orientarea sexuală ale unei persoane fizice.

Nu oferim servicii minorilor neînsoțiți de un părinte/aparținător.

Dacă orice persoană știe sau are motive să creadă că un minor ne-a transmis date personale o rugăm să ne contacteze.

Vă rugăm să rețineți următoarele informații

– Perioada de timp: Durata de prelucrare este limitată în funcție de actele normative care reglementează scopul pentru care au fost colectate datele, de Legea 16/1996, a Arhivelor naționale și de legea 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică.

– Restricționarea accesului: în anumite situații, este posibil să nu vă putem oferi acces la toate sau la unele dintre datele dumneavoastră personale datorită dispozițiilor legale. Dacă refuzăm cererea dumneavoastră de acces, vă vom informa despre motivul refuzului.

– Imposibilitatea de a vă identifica: În unele cazuri, este posibil să nu putem găsi datele dumneavoastră personale din cauza identificatorilor pe care îi furnizați în solicitare. Un exemplu de date cu caracter personal pe care nu le putem consulta atunci când ne furnizați numele și adresa de e-mail sunt datele colectate prin cookie-uri de browser. În astfel de cazuri, în cazul în care nu vă putem identifica ca persoană vizată, nu suntem în măsură să ne conformăm solicitării dumneavoastră, cu excepția cazului în care furnizați informații suplimentare care să permită identificarea.

- Primăria nu va trebui să solicite aprobarea sau acordul explicit pentru a prelucra datele cu caracter personal, deoarece are o bază legală pentru prelucrarea datelor deși conceptul de consimțământ în ceea ce privește unele dintre activitățile Primăriei va rămâne important - *spre exemplu, pentru transmiterea de newsletter.*

- Conform art. 4, alin. 11 din GDPR, "*consimțământ*" al persoanei vizate înseamnă orice manifestare de voință liberă, specifică, informată și lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta acceptă, printr-o declarație sau printr-o acțiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie prelucrate.

- Potrivit dispozițiilor din OUG 57/2019 – Codul Administrativ:

- Secțiunea III, art. 410 alin. (5) - Persoanele care au acces la datele cuprinse în evidența națională a funcțiilor publice și a funcționarilor publici, precum și la dosarul profesional al funcționarului public au obligația de a păstra confidențialitatea datelor cu caracter personal, în condițiile legii;

- art. 439 - Funcționarii publici au obligația să păstreze secretul de stat, secretul de serviciu, precum și confidențialitatea în legătură cu faptele, informațiile sau documentele de care iau cunoștință în exercitarea funcției publice, în condițiile legii, cu aplicarea dispozițiilor în vigoare privind liberul acces la informațiile de interes public;

Dacă nu sunteți de acord cu furnizarea datelor personale (atunci când este necesar), Primăria, prin serviciile/birourile/compartimentele din structura sa, nu poate să realizeze demersurile legale pentru furnizarea serviciilor care necesită acordul dumneavoastră.

Drepturile dumneavoastră și modul de exercitare al acestora

Conform prevederilor legale aplicabile, beneficiați de:

- Dreptul de retragere a consimțământului - Conform art. 7 din GDPR - Dacă v-ați acordat consimțământul cu privire la activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal, vă puteți retrage acest consimțământ în orice moment, cu efect ulterior. Acest lucru nu va afecta legalitatea prelucrării datelor efectuată înainte de retragerea consimțământului;

- Dreptul de acces - Conform art. 15 din GDPR - Aveți dreptul de a obține de la societate o confirmare privind faptul că datele dvs. cu caracter personal sunt sau nu prelucrate și, dacă este cazul, să solicitați acces la datele cu caracter personal. Informațiile privind accesul includ, printre altele, scopul prelucrării, categoriile de date cu

caracter personal în cauză și destinatarii sau categoriile de destinatari cărora le-au fost sau vor fi divulgate datele cu caracter personal. Cu toate acestea, nu este un drept absolut, iar interesele altor persoane vă pot restrânge dreptul de acces;

- Dreptul la rectificare - Conform art. 16 din GDPR - Aveți dreptul de a obține de la noi rectificarea datelor dvs. cu caracter personal inexacte. În funcție de scopurile prelucrării, aveți dreptul să completați date cu caracter personal incomplete, inclusiv prin furnizarea unei declarații suplimentare;

- Dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”) - Conform art. 17 din GDPR - În cazul în care păstrarea acestor date încalcă Regulamentul, dreptul Uniunii sau dreptul intern sub incidența căruia intră operatorul;

- Dreptul la restricționarea prelucrării - Conform art. 18 din GDPR - În anumite circumstanțe, aveți dreptul de a obține de la noi restricții privind prelucrarea datelor dvs. cu caracter personal. În acest caz, datele respective vor fi marcate și pot fi prelucrate numai de noi în anumite scopuri;

- Dreptul la portabilitatea datelor - Conform art. 20 din GDPR - În anumite circumstanțe, este posibil să aveți dreptul de a primi datele cu caracter personal referitoare la dvs., pe care ni le-ați furnizat, într-un format structurat, utilizat în mod obișnuit și care poate fi citit de un device și puteți avea dreptul să transmiteți aceste date la o altă entitate fără ca noi să vă împiedicăm;

- Dreptul la opoziție - Conform art. 21 din GDPR - În anumite circumstanțe, aveți dreptul să vă opuneți, din motive legate de situația dvs. particulară, sau în cazul în care datele personale sunt prelucrate în scopuri de marketing direct, în orice moment, la prelucrarea datelor dvs. cu caracter personal de către noi și ni se poate solicita să nu mai procesăm datele dvs. cu caracter personal;

- Dreptul de a depune o plângere în fața Autorității de supraveghere;

- Dreptul de a vă adresa justiției;

- Dreptul de a fi notificat în caz de încălcări privind securitatea datelor, de către operator.

Prelucrările de date speciale sau întemeiate pe consimțământ

Atunci când prelucrarea se bazează pe articolul 6 alineatul (1) litera (a) ”*persoana vizată și-a dat consimțământul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal pentru unul sau mai multe scopuri specifice*” sau pe articolul 9 alineatul (2) litera (a) ”*persoana vizată și-a dat consimțământul explicit pentru prelucrarea acestor date cu caracter personal pentru unul sau mai multe scopuri specifice, cu excepția cazului în care dreptul Uniunii sau dreptul intern prevede ca interdicția prevăzută la alineatul (1) să nu poată fi ridicată prin consimțământul persoanei vizate*” din GDPR, aveți dreptul de a vă retrage consimțământul în orice moment, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia. Astfel, puteți modifica sau elimina consimțământul în orice moment, și vom acționa imediat în consecință, cu excepția cazului în care există un motiv legal sau un interes legitim pentru a nu face acest lucru.

Confidențialitatea informațiilor

Primăria se angajează să depună toate diligențele necesare pentru a asigura confidențialitatea relației cu dumneavoastră. Confidențialitatea informațiilor deținute de site-ul nostru și securitatea acestora, inclusiv a bazei tehnice folosite este un principiu de bază, important pentru noi.

Primăria va supraveghea serviciul furnizat în scopul asigurării funcționării optime a acestuia și pentru a îmbunătăți calitatea serviciului, ori de câte ori este necesar. Ca atare, se vor putea stoca și dezvălui anumite informații necesare și suficiente, inclusiv date cu caracter personal pentru a respecta legislația în vigoare, pentru a se îndeplini obligațiile legale față de autorități și instituții publice și/sau organe cu competență de anchetă, inclusiv pentru a se administra în mod corespunzător serviciul furnizat și/sau pentru a se proteja.

Utilizatorii, în calitate de proprietari, sunt singurele persoane care decid cu privire la prelucrarea datelor și informațiilor lor, atunci când acestea au fost înregistrate prin intermediul site-ului.

Primăria va prelucra aceste date/informații personale numai în scopuri determinate, explicite și legitime.

Primăria a luat măsuri adecvate, conform Legii 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, pentru prevenirea accesului neautorizat la datele personale.

Informații despre cookies

Ce sunt Cookie-urile? Cookie-ul este un fișier de mici dimensiuni, format din litere și numere, care va fi stocat pe computerul, terminalul mobil sau alte echipamente ale unui utilizator de pe care se accesează internetul.

Cookie-ul este instalat prin solicitarea emisă de către un web-server unui browser (ex: Internet Explorer, Chrome, Firefox) și este complet “pasiv” (nu conține programe software, viruși sau spyware și nu poate accesa informațiile de pe hard driverul utilizatorului).

La ce sunt folosite Cookie-urile? Aceste fișiere fac posibilă recunoașterea terminalului utilizatorului și conținutului într-un mod relevant, adaptat preferințelor utilizatorului.

Cookie-urile asigură utilizatorilor o experiență plăcută de navigare și susțin eforturile Primăriei pentru a oferi servicii confortabile utilizatorilor: ex: – preferințele în materie de confidențialitate online, coșul de cumpărături sau publicitate relevantă. De asemenea, sunt utilizate în pregătirea unor statistici anonime agregate care ne ajută să înțelegem cum un utilizator beneficiază de paginile noastre web, permițându-ne îmbunătățirea structurii și conținutului lor, excluzând identificarea personală a utilizatorului.

Ce Cookie-uri folosim? Folosim două tipuri de Cookie-uri: per sesiune și fixe. Cele din urmă sunt fișiere temporare ce rămân în terminalul utilizatorului până la terminarea sesiunii sau închiderea aplicației (browser-ului web). Fișierele fixe rămân pe terminalul utilizatorului pe o perioadă în parametrii Cookie-ului sau până sunt șterse manual de utilizator.

Cum sunt folosite cookie-urile de către site-ul nostru ? O vizită pe acest web-site poate plasa cookie-uri în scopuri de: Cookie-uri de performanță a site-ului, Cookie-uri de analiză a vizitatorilor, Cookie-uri pentru geotargetting, Cookie-uri de înregistrare.

Conțin Cookie-urile date personale? Cookie-urile în sine nu solicită informații cu caracter personal pentru a putea fi utilizate și, în cele mai multe cazuri, nu identifică personal utilizatorii de internet.

Datele personale colectate prin utilizarea Cookie-urilor pot fi colectate doar pentru a facilita anumite funcționalități pentru utilizator. Astfel de date sunt criptate într-un mod care face imposibil accesul persoanelor neautorizate la ele.

Ștergerea Cookie-urilor - În general, o aplicație folosită pentru accesarea paginilor web permite salvarea Cookie-urilor pe terminal în mod implicit.

Aceste setări pot fi schimbate în așa fel încât administrarea automată a Cookie-urilor să fie blocată de browserul web sau utilizatorul să fie informat de fiecare dată când Cookie-uri sunt trimise către terminalul său.

Informații detaliate despre posibilitățile și modurile de administrare a Cookie-urilor pot fi găsite în zona de setări a aplicației (browser-ului web).

Limitarea folosirii Cookie-urilor poate afecta anumite funcționalități ale paginii web.

De ce sunt cookie-urile importante pentru Internet? Cookie-urile reprezintă punctul central al funcționării eficiente a Internetului, ajutând la generarea unei experiențe de navigare prietenoase și adaptată preferințelor și intereselor fiecărui utilizator.

Refuzarea sau dezactivarea cookie-urilor poate face unele web-site-uri imposibil de folosit.

Refuzarea sau dezactivarea cookie-urilor nu înseamnă că nu veți mai primi publicitate online – ci doar că această nu va mai putea ține cont de preferințele și interesele dvs, evidențiate prin comportamentul de navigare.

Exemple de întrebări importante ale cookie-urilor (care nu necesită autentificarea unui utilizator prin intermediul unui cont):

- Conținut și servicii adaptate preferințelor utilizatorului – categorii de produse și servicii.
- Oferte adaptate pe interesele utilizatorilor – reținerea parolelor.
- Reținerea filtrelor de protecție a copiilor privind conținutul pe Internet (opțiuni *family mode*, funcții de *safe search*).

- Limitarea frecvenței de difuzare a reclamelor – limitarea numărului de afișări a unei reclame pentru un anumit utilizator pe un web-site.

- Furnizarea de publicitate mai relevantă pentru utilizator.

- Măsurarea, optimizarea și caracteristicile de *analytics* – cum ar fi confirmarea unui anumit nivel de trafic pe un web-site, ce tip de conținut este vizualizat și modul cum un utilizator ajunge pe un web-site (ex. prin motoare de căutare, direct, din alte web-site-uri etc). Web-site-urile derulează aceste analize a utilizării lor pentru a fi îmbunătățite în beneficiul userilor.

Securitate și probleme legate de confidențialitate – Cookie-urile NU sunt viruși! Ele folosesc formate tip *plain text*. Nu sunt alcătuite din bucăți de cod așa că nu pot fi executate nici nu pot funcționa.

În consecință, nu se pot duplica sau replica pe alte rețele pentru a se rula sau replică din nou. Deoarece nu pot îndeplini aceste funcții, nu pot fi considerate viruși.

Cookie-urile pot fi totuși folosite pentru scopuri negative. Deoarece stochează informații despre preferințele și istoricul de navigare al utilizatorilor, atât pe un anumit web-site cât și pe mai multe alte web-site-uri, cookie-urile pot fi folosite ca o formă de Spyware. Multe produse anti-spyware sunt conștiente de acest fapt și în mod constant marchează cookie-urile pentru a fi șterse în cadrul procedurilor de ștergere/scanare anti-virus/anti-spyware.

În general browserele au integrate setări de confidențialitate care furnizează diferite nivele de acceptare a cookie-urilor, perioada de valabilitate și ștergere automată după ce utilizatorul a vizitat un anumit site.

Alte aspecte de securitate legate de cookie-uri:

Deoarece protecția identității este foarte valoroasă și reprezintă dreptul fiecărui utilizator de internet, este indicat să se știe ce eventuale probleme pot crea cookie-urile.

Pentru că prin intermediul lor se transmit în mod constant în ambele sensuri informații între browser și web-site, dacă un atacator sau persoană neautorizată intervine în parcursul de transmitere a datelor, informațiile conținute de cookie pot fi interceptate.

Deși foarte rar, acest lucru se poate întâmplă dacă browserul se conectează la server folosind o rețea necriptată (ex: o rețea Wi-Fi nesecurizată).

Alte atacuri bazate pe cookie implică setări greșite ale cookie-urilor pe servere.

Dacă un web-site nu solicită browserului să folosească doar canale criptate, atacatorii pot folosi această vulnerabilitate pentru a păcăli browserele în a trimite informații prin intermediul canalelor nesecurizate.

Atacatorii utilizează apoi informațiile în scopuri de a accesa neautorizat anumite site-uri.

Este foarte important să fiți atenți în alegerea metodei celei mai potrivite de protecție a informațiilor personale.

Sfaturi pentru o navigare sigură și responsabilă, bazată pe cookies

Datorită flexibilității lor și a faptului că majoritatea dintre cele mai vizitate site-uri și cele mai mari folosesc cookie-uri, acestea sunt aproape inevitabile.

Dezactivarea cookie-urilor nu va permite accesul utilizatorului pe site-urile cele mai răspândite și utilizate printre care Youtube, Gmail, Yahoo și altele.

Cookie-urile sunt pretutindeni și nu pot fi evitate dacă doriți să vă bucurați de acces pe cele mai bune și cele mai mari site-uri de pe Internet – locale sau internaționale.

Cu o înțelegere clară a modului lor de operare și a beneficiilor pe care le aduc, puteți lua măsurile necesare de securitate astfel încât să puteți naviga cu încredere pe internet.

Cum pot opri cookie-urile ?

Toate browserele moderne oferă posibilitatea de a schimba setările cookie-urilor.

Aceste setări se găsesc de regulă în „opțiuni” sau în meniul de „preferințe” al browserului dumneavoastră.

Este posibilă setarea din browser pentru că aceste cookie-uri să nu mai fie acceptate sau puteți seta browserul să accepte cookie-uri de la un site anume.

Dar, de exemplu, dacă nu ești înregistrat folosind cookie-urile, nu vei putea lasă comentarii.

Dezactivarea și refuzul de a primi cookie-uri pot face anumite web-site-uri impracticabile sau dificil de vizitat și folosit.

De asemenea, refuzul de a accepta cookie-uri nu înseamnă că nu veți mai primi/vedea publicitate online.

Pentru exercitarea drepturilor dvs. vă rugăm să contactați responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal, în Primărie, față în față, telefonic sau e-mail, la adresa Primăriei.

Deasemenea, vă puteți adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal. București, Bulevardul General Gheorghe Magheru 28-30, Sector 1, cod postal 010336, Romania, e-mail: anspdc@dataprotection.ro, dpo@dataprotection.ro, Fax: +40-241-617260, Tel: +40-241-664740, Web: <http://www.dataprotection.ro>.