

## **Acte necesare depunere CERTIFICAT URBANISM:**

- cerere-tip care sa cuprinda elementele de indentificare ale solicitantului si imobilului, precum si scopul solicitarii actului, semnata si stampilata (dupa caz - pentru persoanele juridice);

- chitanta achitare taxa Certificat Urbanism;

- extras de carte funciara pentru informare, in termen de valabilitate de 30 zile calendaristice, eliberat la cerere de catre Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Constanta;

- extras de plan cadastral de pe ortofotoplan, in termen de valabilitate de 30 zile calendaristice, eliberat la cerere de catre Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Constanta;

- plan de incadrare in zona, la una din scarile: 1:10000; 1:5000; 1:2000; 1:1000; 1:500, dupa caz, eliberat, la cerere, de catre Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Constanta.

### Acte necesre depunere AUTORIZATII CONSTRUCȚIE.:

- cerere-tip +anexe, completate, semnate si stampilate, dupa caz (anexa la cererea de solicitare autorizatie construire, va fi semnata si stampilata de catre arhitect)

- chitanta achitare taxa autorizatie construire/desfintare;, taxa OAR/UAR;

- dovada OAR (Ordinul Arhitectolor din Romania) / UAR (Uniunea Arhitectilor din Romania);

- acte de proprietate teren/constructii legalizate - duplicat la notar;

- copie B.I./C.I. titular al dreptului real asupra imobilului, teren si/sau constructie si/sau certificat de inregistrare fiscala (CUI);

- cadastru teren + plan amplasament si delimitare teren - copie;

- inscriere in cartea funciara - ANCPI, copie+extras carte funciara actualizat la zi cu situatia reala;

- certificat de urbanism - copie;

- avize, acorduri si puncte de vedere, solicitate prin certificatul de urbanism - copie;

- DT (Documentatia Tehnica) - 2 exemplare originale