

ANUNȚ

Primăria Comunei 23 August organizează concurs de recrutare pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a unei funcții publice de execuție vacante de:

- **Inspector, clasa I, grad profesional grad profesional superior** – Compartiment urbanism și amenajarea teritoriului.

1. Probele stabilite pentru concurs: selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă, interviu.

2. Condițiile de desfășurare a concursului:

- Data până la care se pot depune dosarele de înscriere: în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial, partea a III-a, la sediul Primăriei Comunei 23 August, str. George Călinescu nr. 50, Compartimentul financiar contabil și resurse umane.

- Data, ora și locul organizării probelor de concurs: proba scrisă – **25.04.2017, ora 10.00**, sala de ședințe a Primăriei Comunei 23 August, interviul – **27.04.2017, ora 14.00**, sala de ședințe a Primăriei Comunei 23 August.

3. Condițiile de participare la concurs:

Condiții generale prevăzute de art. 54 din Legea nr.188/1999, (r2), privind Statutul funcționarilor publici.

Condiții de participare specifice:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul: urbanism, arhitectură, construcții.
- Vechime în specialitatea studiilor: minim 9 ani.

4. Bibliografia de concurs este următoarea:

1. Legea nr. 188/1999, (r2), privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 7/2004, republicată, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 50/1991, republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul nr. 839/2009, actualizat, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991;
6. Legea nr. 350/2001, actualizată, privind amenajarea teritoriului și urbanismului
7. Ordinul nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism.
8. Legea nr. 10/1995, actualizată, privind calitatea în construcții ;
9. Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Nota: La studierea actelor normative din bibliografie, candidații vor avea în vedere toate republicările, modificările și completările intervenite până la data depunerii dosarelor de concurs.

5. Actele solicitate candidaților pentru dosarul de înscriere la concurs :

- a) Formularul de înscriere, conform anexei nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Copia actului de identitate;
- c) Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) Copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) Cazierul judiciar;
- f) Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) Declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs.

Copiile actelor de mai sus se vor prezenta însoțite de documentele originale, pentru a fi certificate pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.